

Being Up-to-Date in Washington State
Estando al Corriente en Washington



“Plan de Seguridad para las Familias”
“Family Safety plan”

Otoño del 2008
Fall 2008

Table of Contents/ Tabla de Contenidos

Explanation /Explicación Power of Attorney / Carta poder	pg. 3
General Power of Attorney (English/ inglés)	pg. 4
Poder judicial general (Spanish/español)	pg. 5
Special Power of Attorney (English/inglés)	pg. 7
Poder judicial especial (Spanish/ español)	pg. 8
Parent’s Permission to Travel (English/inglés)	pg. 9
Permiso de viajar de padres de familia (Spanish/ español)	pg. 10
How to Obtain Birth Certificates in WA (English/inglés)	pg. 11
Cómo conseguir un acta de nacimiento en WA (Spanish/ español)	pg. 13
Birth Certificate Application (English/inglés)	pg. 15
Solicitud de acta de nacimiento (Spanish/ español)	pg. 15
US Passports for minors (English/inglés)	pg. 16
Pasaportes para menores de edad (Spanish/ español)	pg. 18
Consulate List / Lista de consulados (Spanish/ español)	pg. 20
List of Lawyers / Lista de Abogados (Spanish/ español)	pg. 21

Introducción:

Este paquete se ha hecho con el propósito de ayudarle a Usted y a su familia a estar prevenidos en caso de una emergencia. Aunque la intención es prevención, el sentido común y el organizarnos en conjunto en nuestras comunidades es la mejor prevención para evitar crisis que afectan no solo a una familia sino a toda la comunidad. Recuerde que esta información es de referencia y puede haber cambios en ella.

Los puntos principales a recordar son:

Tengan copias de todos sus documentos, y de estos paquetes. Déle copias a personas ciudadanas americanas de confianza que le puedan ayudar en caso de emergencia.

Infórmeles donde están guardadas esas copias.

Sus documentos deben incluir: papeles de inmigración, identificación de su país de origen, pasaporte, licencia de manejar, título del auto y otros. También deje copias de sus llaves de la casa y del carro

Recuerde que las cartas poder pueden durar el tiempo que usted considere adecuado, y pueden servir para pequeños tramites como el recoger su ultimo cheque del trabajo, sacar cosas de su apartamento, ir por su medicina, etc. O tramites mayores como dar la custodia temporal de menores para que puedan viajar, vender sus propiedades, retirar su dinero ahorrado, etc.

Carta Poder

1. **¿Qué es una carta poder?** La carta poder es un documento escrito mediante el cual se autoriza a cierta persona (el apoderado) que actúe en nombre de uno (el principal) para llevar a cabo ciertos trámites. Por ejemplo, si desea vender bienes raíces, como una casa, y por alguna razón el dueño no puede llevar a cabo la venta, puede nombrar a otra persona que actúe en nombre del dueño (el apoderado) con el mismo poder como si fuera el dueño.

2. **¿En cuáles circunstancias puede ser útil la carta poder?** Se puede preparar una carta poder si uno cree que estará incapacitado cuando sea necesario llevar a cabo alguna transacción. Hay varias circunstancias que pueden incapacitar legalmente, inclusive la hospitalización, la falta de facultad mental o física, la detención por la policía o agentes de inmigración, la deportación o la ausencia del país.

3. **¿Cuándo se debe de preparar la carta poder?** Se debe de preparar con anticipación porque cuando esté incapacitado por alguna razón ya no será posible hacerlo.

4. **¿Qué dice la carta poder?** La carta poder identifica claramente la persona que concede el poder (el principal), la que recibe el poder (el apoderado) y otros que recibirán el poder si el primer apoderado no puede llevar a cabo sus responsabilidades. Se explican las circunstancias en que se hace vigente el poder, sea arresto, deportación, pérdida de facultades, etcétera, y cuándo se vence el poder. Finalmente, se describe con mucho cuidado todo lo que podrá hacer el apoderado en nombre del principal. Por ejemplo, se puede autorizar que el apoderado pueda comprar o

vender bienes en nombre del principal, que pueda pagar cuentas, que pueda abrir o cerrar cuentas, etcétera.

5. **¿A quién se debe nombrar apoderado(s)?** Sólo se debe nombrar a personas de máxima confianza, tal como familiares allegados (padres, hijos mayores de edad, hermanos) para evitar que se perjudique o se estafe al principal. El apoderado puede tomar todos los pasos que podría tomar el principal si el principal estuviera presente, de acuerdo con la autorización que contiene el poder.

6. **¿Quién prepara la carta poder?** La persona que desea una carta poder debe de consultar a un abogado para asegurarse de que el documento servirá lo que propone el cliente. En los EEUU los notarios no son abogados y no están preparados para ofrecer servicios legales, ni se les permite hacerlo. Los notarios se dedican a autenticar la firma en documentos.

7. **¿Qué forma tiene la carta poder?** Si se va a usar en los EEUU, la carta poder se prepara en inglés y lleva la firma del cliente autenticada por un notario. También se puede traducir al español si el cliente no lee el inglés. El poder “general” permite que el apoderado tome pasos sin límite en cualquier asunto que le parezca, tal como podría hacerlo el principal. En cambio, el poder “especial” sólo permite que el apoderado actúe en cuanto a los asuntos autorizados por el documento.

Sample—For Instructional Use Only—Consult An Attorney
Muestra—Sólo Para Uso Educativo—Consulte A Un Abogado

GENERAL POWER OF ATTORNEY

Know All Men by These Presents, which are intended to constitute a GENERAL POWER OF ATTORNEY:

That I, _____ of _____ do hereby appoint _____ of _____ my attorney-in-fact TO ACT in my name, place and stead in any way which I myself could do if I were personally present, with respect to the following matters as each of them to the extent that I am permitted by law to act through an agent:

Real estate transactions; chattel and goods transactions; bond, share and commodity transactions; banking transactions; insurance transactions; estate transactions; claims and litigation; personal relationships and affairs; benefits from military service; records, reports and statements; full and unqualified authority to my attorneys-in-fact to delegate any or all of the foregoing powers to any person or persons whom my attorneys-in-fact shall select; and all other matters.

This General Power of Attorney shall not be affected by the subsequent disability or incapacity of the principal or lapse of time.

TO INDUCE ANY THIRD PARTY TO ACT HEREUNDER, I HEREBY AGREE THAT ANY THIRD PARTY RECEIVING A DULY EXECUTED COPY OR FACSIMILE OF THIS INSTRUMENT MAY ACT HEREUNDER, AND THAT REVOCATION OR TERMINATION HEREOF SHALL BE INEFFECTIVE AS TO SUCH THIRD PARTY UNLESS AND UNTIL

ACTUAL NOTICE OR KNOWLEDGE OF SUCH REVOCATION OR TERMINATION SHALL HAVE BEEN RECEIVED BY SUCH THIRD PARTY, AND I FOR MYSELF AND FOR MY HEIRS, EXECUTORS, LEGAL REPRESENTATIVES AND ASSIGNS, HEREBY AGREE TO INDEMNIFY AND HOLD HARMLESS ANY SUCH THIRD PARTY FROM AND AGAINST ANY AND ALL CLAIMS THAT MY ARISE AGAINST SUCH THIRD PARTY BY REASON OF SUCH THIRD PARTY HAVING RELIED ON THE PROVISIONS OF THIS INSTRUMENT.

In Witness Whereof I have hereunto signed my name and affixed my seal this _____ day of _____.

STATE OF WASHINGTON
COUNTY OF _____

The foregoing instrument was subscribed, sworn to and acknowledged before me this _____ day of _____ by _____.

NOTARY PUBLIC

My commission expires: _____

**Muestra—Sólo Para Uso Educativo—Consulte A Un Abogado
Sample—For Instructional Use Only—Consult an Attorney**

PODER JUDICIAL GENERAL

SEPA TODO EL QUE LEA ESTE DOCUMENTO:

Que yo, _____, domiciliado(a) en _____, confiero poder judicial general a favor de _____ para que, actuando en mi nombre y representación, a tal efecto queda facultado:

Para preparar, firmar y presentar todo tipo de escritura, documento, escrito, cheque, letra de cambio, y pagaré.

Para llevar a cabo, realizar, tomar todo paso, y hacer todo acto que tenga que ver con mi propiedad, mi patrimonio, y mis asuntos en todo aspecto y con todas las facultades de dueño, igual que si estuviera yo presente.

Por la presente ratifico y confirmo todo acto que mi apoderado haga o cause de acuerdo con este poder.

Este poder no será afectado por mi invalidez posterior, sea física o mental. Este poder general judicial no se verá afectada por la discapacidad o incapacidad de los principales en el futuro o lapso de tiempo.

Inducir a cualquier tercero que actúe en este documento, yo estoy de acuerdo de que cualquier tercero reciba una copia o facsímil de este documento para que pueda actuar, y que la revocación o terminación será ineficaz en cuanto a dichos terceros al menos que el tercero reciba un aviso formal de dicha revocación o terminación, y por mi parte y por la de mis herederos, albaceas, representantes legales y cesionarios, estoy de acuerdo de indemnizar y eximir a cualquiera de esos terceros de y contra cualquiera y todas las reclamaciones que puedan surgir en contra de tal tercero por razón de dicho tercero haber confiado en las disposiciones de este instrumento.

En fe de lo cual, he firmado mi nombre y mi sello este día _____ de _____.

Estado de Washington
Condado de _____

EN FE DE LO CUAL,

Yo he ejecutado este documento este día el _____ de _____, 20____.

Firma _____

En el condado de _____

El día _____ de _____, 20____, vino personalmente ante mi _____, reconocida/o por mi como el individuo descrito en este documento, y que ejecuto este documento y que ella/el ejecuto dicho documento.

Notario Público, Estado de Washington

Mi Comisión Expira: _____

SPECIAL POWER OF ATTORNEY

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS, that I, _____, the undersigned, presently residing at _____, do hereby make, constitute and appoint _____ of _____, Washington, (hereinafter referred to as "Attorney-in-Fact), my true and lawful Attorney-in-Fact for me and in my name, place and stead, and on my behalf, and for my use and benefit, to exercise the powers given herein. I give my Attorney-in-Fact the following powers:

1. To take temporary custody of my daughter/son/, _____, until such time as I request the return of full custody to me.

2. To provide for the educational instruction, medical care and all other care of my daughter/son/, _____, as is appropriate for a child of her/his age.

3. I grant to said Attorney-in-Fact full power and authority to do, take, and perform all and every act and thing whatsoever requisite, proper or necessary to be done, in the exercise of any of the rights and powers herein granted, as fully to all intents and purposes as I might or could do if personally present and not under disability, with full power of substitution or revocation, hereby ratifying and confirming all that said Attorneys-in-Fact, or their substitutes, shall lawfully do or cause to be done by virtue of this power of attorney and the rights and powers herein granted.

4. Persons dealing with my Attorney-in-Fact from time to time need not look to the application of moneys or other considerations passing to my Attorney-in-Fact. No Attorney-in-Fact shall incur any liability to me for acting or refraining from acting hereunder.

STATE OF WASHINGTON
COUNTY OF _____

On this _____ day of _____, before me, the undersigned officer, personally appeared _____, known to me to be the person whose name is subscribed to the instrument, and acknowledged that he executed the same for the purposes therein contained.

IN WITNESS WHEREOF, I hereto set my hand and official seal.

NOTARY PUBLIC

My commission expires: _____

PODER JUDICIAL ESPECIAL

SEPA TODO EL QUE LEA ESTE DOCUMENTO, que yo, _____, el firmante, domiciliado(a) en _____, por este medio hacer y nombrar a _____ de _____, Washington, (referido de ahora en adelante como "apoderado"), mi verdadero y legítimo apoderado para mi y en mi nombre y lugar, y por parte mia, y para mi uso y beneficio, a ejercer los poderes presentes en este documento. Le doy a mi apoderado los poderes siguientes:

1. Para tener la custodia temporal de mi hija / hijo / _____, hasta el momento en que yo solicite la custodia a mí.
2. Para encargarse de la instrucción de educación, atención médica y todos los asuntos relacionados con el cuidado de mi hija / hijo / _____, que es adecuado para un niño de su edad.
3. Le doy a dicho apoderado el poder total y la autoridad para hacer, tomar, y ejercer todas y cada acto y cosa necesaria, que sea adecuada o necesaria de hacer, de cualquiera de los derechos y las facultades en este documento, como yo haría o tal vez podría hacer si estuviera presente y no discapacitado, con toda la potencia de sustitución o revocación, y ratificar y confirmar todo lo que dicho apoderado, o sus suplentes, se hacen legalmente o causa por hacer a causa de este poder y los derechos y las facultades en este documento.
4. Las personas que se comunican con mi apoderado de vez en cuando no necesitan ver con la aplicación de fondos u otras consideraciones que pasan a mi apoderado. Ningún apoderado se incurrirá en cualquier responsabilidad para mí de que actúe o deje de actuar a continuación.

ESTADO DE WASHINGTON
CONDADO DE _____

En este día el _____ de _____, antes que yo, el firmante, se presento _____, conocido por mí a ser la persona cuyo nombre está suscrito en el documento, y reconoció que él mismo ejecutó este documento.

EN FE DE LO CUAL, firmo mi mano y sello oficial.

NOTARIO PÚBLICO

Mi Comisión expira: _____

PARENTS' PERMISSION FOR CHILD TO TRAVEL TO

Child: _____, born _____

Parents: Mother : _____, born _____

Father: _____, born _____

Address of Child:

Address of Parents:
Mother: _____
Father: _____

Escort for Child: _____, born _____
Address of Escort for Child: _____

WITNESSETH:

We, the parents of _____, _____ years of age, do hereby give our permission for this child to travel to _____ under the escort of _____, beginning on or around _____.

This permission gives _____ authority to exercise temporary physical custody and control over our child for the exclusive purpose of travel and for any related emergency during the trip. This permission shall expire upon the child's safe arrival, but no later than _____, 200____.

Signed this ____ day of _____, 200 ____.
Mother _____

Father _____

COUNTY OF _____

Subscribed and sworn before me by _____ and _____ on this ____ day of _____, 200__.

NOTARY PUBLIC

State at Large _____

My commission expires: _____

PERMISO DE PADRES PARA SUS HIJOS MENORES PARA VIAJAR A

País de destino _____
Nombre y apellido del niño(a): _____, nacido el _____

Padres:

Madre: _____, nacida el _____

Padre: _____, nacido el _____

Domicilio del Niño(a): _____

Domicilio de los Padres:

Madre: _____

Padre: _____

Acompañante del niño(a): _____, nacido el _____

Dirección del Acompañante: _____

DA FE:

Nosotros, los padres de _____, de _____ años de edad, damos nuestro permiso para que este niño/a viaje a _____ bajo el acompañamiento de _____, comenzando el _____.

Este permiso da a _____ autoridad para ejercer

Nombre y Apellido del Acompañante

la custodia física temporal y el control sobre nuestro hija/a con el propósito de viajar y para cualquier emergencia durante el viaje. Este permiso terminara el momento que el niño arribe seguro, pero no después del _____, 200 ____.

Fecha de Llegada del Niño/a

Firmado este día el ____ de _____, 200 ____.

Madre _____

Padre _____

CONDADO DE _____

Suscrito y jurado en mi presencia por _____ y _____
este día el ____ de _____, 200_.

NOTARIO PUBLICO

Estado _____
Mi comisión expira: _____

WA Birth Certificates

Information needed to obtain a certificate:

- Full name at birth of the person for whom the certificate is requested
- The month, day and year of birth
- The county of birth
- The mother's maiden name
- The father's name

Additional information needed:

- Name and address where the certificate is to be mailed.
- Phone number where you can be reached during the day from 8:00-4:30 Eastern Time.
- The number of copies being ordered.

Where and How to Obtain Birth Certificates:

You can order certified birth certificates in person through the Center for Health Statistics or through local health departments (refer to listing of local health departments):

Center for Health Statistics
Department of Health
101 Israel Road SE
Tumwater, WA 98501
360-236-4300

Monday through Friday, except holidays
8:00am - 4:30pm

Fee: \$20.00 (payable to Department of Health)

Ordering on the Internet:

http://www.vitalchek.com/agency_locator.aspx?providerid=16508

Order by mail:

The process will take 3 to 4 weeks. You must complete an order form and send it to the address below with a check/ money orders mailed to:

Center for Health Statistics
Department of Health
PO Box 9709
Olympia WA 98507-9709

Fees for Each Certificate-\$20.00 US - (payable to Department of Health)

For Expedited Delivery you must add:

- Express Mail, an additional \$16.50 US
- Federal Express: an additional \$15.00 US, to AK/HI/Canada/Mexico an additional \$25.00 US

Ordering by Phone:

Call (360) 236-4313 or (360) 236-4312
Monday - Friday
9:00am-4:00pm

You must have a completed order form and **EXACT** credit card information to order:

- Type of credit card you are using.
- Credit card number
- Credit card expiration date
- Address certificate is to be sent to.

Order By Fax:

Complete order form and fax to (360) 352-2586.

- The Center for Health Statistics will not call you back to verify receipt of your request. You must have completed an order form and must pay with a credit card (see above).

Fees: \$32.00 US (Pay by credit card)

For Expedited Delivery you must add

- Express Mail, and additional \$16.50 US
- UPS Next Day Air, an additional \$20.00 US
- UPS AK, HI & PR, an additional \$25.50 US
- UPS Canada/Mexico, an additional \$26.50 US
- UPS International, an additional \$37.00 US

Actas de Nacimiento de Washington (Instrucciones en español)

La información requerida para obtener un acta de nacimiento en el estado de Washington:

- Nombre completo de la persona cómo esta escrito en el acta de nacimiento original (primer y segundo nombres y apellido(s))
- El mes, día y año de nacimiento
- El condado de nacimiento
- El apellido de soltera de la madre
- El nombre completo del padre

Otra información requerida:

- Nombre y dirección de correo a donde se debe enviar el acta nuevo
- Numero telefónico en cual se podría comunicar con usted durante el día entre las horas de 8:00 AM a 4:00 PM
- El numero de copias que desea ordenar

Adjuntar un cheque o giro postal para cubrir los costos de cada copia del acta ordenada y mande todo por correo a:

Puede ir al Centro de Estadísticas de Salud (Center for Health Statistics) o a un departamento local de salud (consulte la lista siguiente) para solicitar actas de nacimiento

Center for Health Statistics
Departamento de Salud
101 Israel Road SE
Tumwater, WA 98501
360-236-4300

Lunes a viernes, excepto días feriados
8:00 am - 4:30 pm

Costo: \$ 20.00 (aceptan dinero efectivo, cheques o giros postales; hacer cheques y giros postales al Departamento de Salud)

Ordenes por Internet:

Puede ordenar un acta de nacimiento en el Internet por:

http://www.vitalchek.com/agency_locator.aspx?providerid=16508

Ordenes por correo:

El proceso va a dilatar de 3 a 4 semanas. Debe completar una aplicación y mandarla con un cheque o giro postal a:

Center for Health Statistics
Departamento de Salud
PO Box 9709
Olympia WA 98507-9709

Costo por cada acta: \$ 20.00 (Hacer cheques y giros postales pagaderos al Departamento de Salud)

Para servicios rápidos:

- Correo Express: \$ 16.50 mas
- Federal Express: \$ 15.00 mas; para AK / HI / Canadá / México, \$ 25.00 mas

Ordenes por teléfono:

Llame al (360) 236-4313 o (360) 236-4312
Lunes - Viernes
9:00 am-4: 00pm

Tiene que completar una aplicación y tener la información de su tarjeta de crédito lista:

- Tipo de tarjeta de crédito que tiene (Visa, Mastercard, American Express, etc.)
- Su número de tarjeta de crédito
- La fecha de vencimiento
- La dirección en donde quiere que se envíe el acta

Ordenes por fax:

Completar la aplicación y mandarla al numero de fax (360) 352-2586.

El Centro de Estadísticas de Salud no va verificar la recepción de su solicitud.

Tiene que dar su información de tarjeta de crédito:

- Tipo de tarjeta de crédito que tiene (Visa, Mastercard, American Express, etc.)
- Su número de tarjeta de crédito
- La fecha de vencimiento
- La dirección en donde quiere que se envíe el acta

Costo: \$ 32.00



Acceptable forms of payment:

Cash, Check or MO

payable to *DOH*
101 Israel Rd SE
Tumwater WA 98501
(360) 236-4300

We can not process credit or debit cards over the counter.

COUNTER CERTIFICATE REQUEST FORM

Requestor's Name _____

Mailing Address _____

City _____ State _____ Zip _____

Daytime Phone (_____) _____ Email Address _____

Birth Certificates EXACT INFORMATION REQUIRED

_____ *Certified Birth Certificates x \$20.00* _____ *Paternity Sealed Files x \$15.00*
_____ *Heirloom Birth Certificates x \$40.00* _____ *Adoption Sealed Files x \$15.00*

Name on Record (*first middle & last*) _____

Exact Date of Birth _____ City or County of Birth _____

_____ Father's (*first middle & last*) Name (or "not named")

_____ Mother's (*first middle & MAIDEN LAST*) Name

Death Certificates

_____ *Certified Death Certificates x \$20.00*

Name on Record _____

_____ Approximate Date of Death _____ Date of Birth (if known)

_____ City or County of Death _____ Spouse (if known)

Marriage & Divorce Certificates

_____ *Marriage Certificates x \$20.00* _____ *Divorce Certificates x \$20.00*

Husband's Name _____

_____ Wife's Maiden Name

_____ Approximate Date of Marriage _____ Licensing County

_____ Approximate Date of Divorce _____ Filing County

US Passports for Minors

A person applying for a U.S. passport for a child under 14 must demonstrate that both parents consent to the issuance of a passport to the child or that the applying parent has sole authority to obtain the passport. Passport applications made at domestic U.S. passport agencies in the United States and at U.S. consular offices abroad will both be covered by this law. Exceptions to this requirement may be made in special family circumstances or exigent circumstances necessitating the immediate travel of the child.

The purpose of the new requirement that both parents' consent be demonstrated is to lessen the possibility that a U.S. passport might be used in the course of international parental child abduction.

If you are traveling within 2 weeks (14 days), or need foreign visas for travel, you can schedule an appointment with:

Seattle Passport Agency
Henry Jackson Federal Building
915 Second Avenue
Suite 992
Seattle, WA 98174-1091
Hours: 8:00 a.m. - 3:00 p.m., M-F, excluding holidays
1-877-487-2778

If you are obtaining, replacing, or renewing your passport for the first time, contact:

Seattle Midtown
301 Union Street
Seattle WA 98101
(206) 748-5441

1. Complete the forms provided to you by either office. All forms need to be typed or printed in black ink. If a question does not apply to you please write N/A. If you wish your name to be modified, please present the document that supports such a change.
2. Please present Proof of U.S. citizenship:
Your most recent U. S. passport or card of identity
If you have never had either of these documents, you must present one of the following:
Birth certificate (original or certified copy)
Naturalization or Citizenship Certificate
Consular Report of Birth Abroad
3. Proof of identity: Official ID with photo attached from your country of origin or the United States.
4. You may be required to submit the following documents as secondary evidence of citizenship:
Hospital birth records
Proof of birth: Crib ID card, hospital bracelet, doctor's appointment card, prenatal records for mother
Baptismal certificate
School records from your country of origin and/or the United States
Marriage certificate
Divorce Decree
5. Minors under 14 years old must be accompanied by both parents, who must present current photo ID. Please refer to New Law on Passport Applications for Minors

6. SOCIAL SECURITY NUMBER

Although a Social Security number is not required for issuance of a passport, Section 6039E of the Internal Revenue Code of 1986 requires that passport applicants provide this information.

7. Please include 2 color photographs. Photographs must be recent (taken within the past six months), identical, 2x2 inches. They must show a front view, full face, on plain light (white or off-white) background. (Vending machine or Polaroid photographs are not acceptable.)

8. FEES

<i>Application Fees for a U.S. Passport</i>	Application Fee	Execution Fee	Total
Passport Book (Age 16 & Older)	\$75	\$25	\$100
Passport Book (Under Age 16)	\$60	\$25	\$85
Passport Card (Age 16 & Older)	\$20	\$25	\$45
Passport Card (Under Age 16)	\$10	\$25	\$35
<i>Application for a U.S. Passport by Mail</i>	Application Fee		Total
Passport Book (renewal)	\$75	\$0	\$75
Passport Card (renewal)	\$20	\$0	\$20

Expedited Service: Add **\$60** for each application

Methods of Payment

- Credit Cards – VISA, MasterCard, American Express, Discover
- Debit/Check cards (not ATM cards)
- Checks (personal, certified, cashiers', travelers'), money orders (U.S. Postal, international, currency exchange), bank drafts

When applying by mail, pay the application fee (as well as the expedite and overnight delivery return fee, if applicable) to the "U.S. Department of State". There is no execution fee when applying by mail.

Pasaporte estadounidense para menores de edad

La persona que solicite un pasaporte americano para un niño(a) menor de 14 años, deberá comprobar que ambos padres dan su consentimiento para la solicitud del pasaporte para el niño(a), o que el padre que está solicitándolo tiene la autoridad absoluta para obtener dicho pasaporte. Esta ley será aplicable tanto a las solicitudes de pasaporte hechas en cualquier agencia de pasaportes en los Estados Unidos como a las que se tramiten en los Consulados Americanos en el extranjero. Excepciones a este requisito se podrán hacer en circunstancias familiares especiales o urgentes que requieran el viaje inmediato del menor.

El propósito de este nuevo requisito de que se compruebe el consentimiento de ambos padres, es para disminuir la posibilidad de que un pasaporte americano pueda ser usado con fines de secuestro familiar internacional.

1. Todas las formas deberán ser completadas a máquina o con letra de molde en tinta negra. Si alguna pregunta no le aplica, escriba N/A. Si desea alguna modificación a su nombre, por favor presente el documento oficial que avale este cambio.
2. Presente comprobante de ciudadanía (del niño):
 - Su más reciente pasaporte o tarjeta de ciudadanía.
 - Si nunca ha tenido uno de estos documentos, tendrá que presentar uno de los siguientes documentos:
 - Acta de nacimiento forma larga (original o copia certificada)
 - Certificado de Naturalización o de Ciudadanía
 - Reporte Consular de Nacimiento en el Extranjero
3. Comprobante de identidad: Identificación oficial (actual y/o anteriores) con fotografía de su país de origen o Estados Unidos.
4. Además tendrá que presentar tantos como pueda de los siguientes documentos:
 - Certificado del hospital o clínica y/o comprobantes de la partera
 - Comprobantes del nacimiento: Tarjeta de la cuna, pulseras del hospital, tarjetas de citas médicas, comprobantes de servicios prenatales para la madre
 - Fe de bautismo
 - Boletas de la escuela y/o certificados escolares de su país de origen y/o Estados Unidos
 - Acta de matrimonio del solicitante
 - Acta de divorcio del solicitante
5. Los menores de 14 años que vayan a ser documentados tienen que estar presentes acompañados por ambos padres, quienes tendrán que presentar identificación con fotografía. Favor de consultar Nueva Ley Concerniente a las Solicitudes para Pasaportes de Menores bajo American Citizen Services-**REQUISITOS PARA OBTENER PASAPORTE AMERICANO PARA MENORES**
6. NUMERO DE SEGURO SOCIAL
Aunque un número de Seguro Social no es requisito para expedir un pasaporte, la sección 6039E del Código de Internal Revenue de 1986 requiere que los solicitantes de pasaporte otorguen esta información.
7. Por favor incluya 2 fotografías a color. Las fotos deben ser recientes (entre los últimos seis meses), idénticas, 2x2 pulgadas, de frente, fondo blanco en papel mate. Las fotografías instantáneas o Polaroid no son aceptadas.
8. Puede tramitar los pasaportes en oficinas postales pidiendo una cita, llevando fotografías y llenando la solicitud. Recuerde pagar el monto adecuado y ambos padres deben estar presentes. Si esto no es posible recuerde llevar una carta poder que le de a Usted el permiso de hacer estos tramites.

9. COSTO por pasaporte:

<i>Costo por pasaporte</i>	Aplicación	Costo Adicional	Total
Libro de pasaporte (edades 16 años y mas)	\$75	\$25	\$100
Libro de pasaporte (menores de 16 años de edad)	\$60	\$25	\$85
Tarjeta de pasaporte (edades 16 años y mas)	\$20	\$25	\$45
Tarjeta de pasaporte (menores de 16 años de edad)	\$10	\$25	\$35
Costo para renovar un pasaporte (por correo)	Aplicación		Total
Libro de pasaporte (renovar)	\$75	\$0	\$75
Tarjeta de pasaporte (renovar)	\$20	\$0	\$20

Servicio rápido: \$60 más por cada aplicación /pasaporte

Maneras de pagar:

- Tarjetas de crédito – VISA, MasterCard, American Express, Discover
- Tarjetas de débito/ o de cuenta de cheques (no tarjetas de ATM)
- Cheques (personal, certificado, cheques de viaje, giros postales, etc.)

Aplicando por correo: Tiene que pagar el costo de la aplicación y cualquier otro servicio al “U.S. Department of State.”

Principales Consulados Latinos en el estado de Washington

Consulado de Mexico

2132 3rd Ave, Seattle, WA - (206) 448-3526

Consulado de Bolivia

15215 52nd Ave S # 100, Tukwila, WA - (206) 244-6696

Consulado General de Peru

7209 NE 149th Pl, Kenmore, WA - (425) 488-4705

Consulado de Chile (Unverified listing)

4413 Governor Ln SE, Olympia, WA - (360) 754-8747

Consulado de España (Unverified listing)

4709 139th Ave SE, Bellevue, WA - (425) 237-9373

Oficinas de Abogados de Inmigración

State	Firm	Lawyer(s)	Phone Number	Address	City & Zip	Website/ Email	Language	Fee Structure	Notes
WA	Northwest Immigrant Rights Project	Non-profit organization that provides legal services to immigrants and refugees	(206) 587-4009 (800) 445-5771	615 2nd Avenue Suite 400	Seattle, 98104	http://www.nwirp.org			We assist with a variety of immigration matters, including: Applications for political asylum Representation in removal (deportation) proceedings Petitions under the Violence Against Women Act Other immigration applications, including naturalization, family visas, and applications for replacement green cards
WA	Northwest Immigrant Rights Project		(253) 383-0519	Serving Northwest Detention Center	Tacoma				Please contact this office only to reach staff who are serving those detained at the Northwest Detention Center.
WA	Northwest Immigrant Rights Project		(509) 854-2100 (888) 756-3641	121 Sunnyside Avenue P.O. Box 270	Granger, 98932				
WA	Northwest Immigrant Rights Project		(509) 765-9712	1405 S Pioneer Way	Moses Lake, 98837				
WA	Kids In Need of Defense				Seattle, 98101				
WA	King County Bar Association	Neighborhood Legal Clinics (NLC)	Appointments (206) 267-7070 9:00 a.m. to 12 noon Monday—Thursday Lawyer Referral Service 206-267-		Neighborhood Legal Clinics (NLC) serve King County residents or Washington State residents with legal issues in				Neighborhood Legal Clinics provide individual meetings with volunteer attorneys for up to 30 minutes of FREE legal advice and consultation in primarily civil issues (not criminal). NLC has no income restrictions

			7010		King County.				
--	--	--	------	--	-----------------	--	--	--	--